

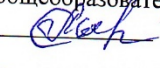
РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
МОУ «Лесноуколовская основная
общеобразовательная школа»
Протокол № 3 от «03» апреля 2025 г.

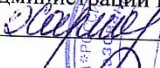
УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Лесноуколовская
основная общеобразовательная
школа»

Т.И. Дыбова
Приказ № 20 от «03» апреля 2025 г.



**ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛЕСНОУКОЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»
КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»
ЗА 2024 ГОД**

Отчет направлен в отдел образования
администрации муниципального района
«Красненский район» Белгородской области
«17» апреля 2025 года
Директор МОУ «Лесноуколовская основная
общеобразовательная школа»
 Т.И. Дыбова

Отчет отделом образования администрации
муниципального района «Красненский
район» Белгородской области
принят «17» апреля 2025 года
Начальник управления образования
администрации Красненского района
 С.Н. Харланова



с. Лесное Уколово, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п		Страница
	Введение	3
1	Общие сведения об образовательной организации:	4
2	Система управления организацией	5-10
3	Образовательная деятельность	11-23
4	Содержание и качество подготовки обучающихся	23-35
5	Оценка востребованности выпускников	35-36
6	Внутренняя система оценки качества образования	36-38
7	Оценка кадрового обеспечения	38-39
8	Оценка учебно - методического и библиотечно-информационного обеспечения	42
9	Оценка материально-технической базы	42-43
10	Анализ показателей деятельности МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа»	44-47
11	Выводы	47-48

Совершенствование качества образования и эффективности деятельности общеобразовательных организаций, в том числе, на основе обеспечения информационной открытости и прозрачности их деятельности, является одним из приоритетных направлений государственной политики в сфере образования. Самообследование Муниципального общеобразовательного учреждения «Горская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462».

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Основной целью аналитического отчета является оценка деятельности Учреждения за 2024 год, позволяющая выявить сильные и слабые стороны ее деятельности по таким направлениям, как:

- образовательная деятельность
- система управления организацией
- содержание и качество подготовки учащихся
- организация учебного процесса
- востребованность выпускников
- качество кадрового обеспечения
- качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
- качество материально-технической базы
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Отчет также содержит анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, которые утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные по результатам Государственной итоговой аттестации;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- результаты социологических опросов и анкетирования участников образовательных отношений и др.

Отчет о результатах самообследования рассмотрен на заседании педагогического совета (протокол от 03.04.2025 г. № 3) и утверждён приказом директора № 120 от 03.04.2025.

1. Общие сведения об образовательной организации

Полное и сокращенное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лесноуколовская

основная общеобразовательная школа» (МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа»).

Статус Учреждения: тип - общеобразовательное учреждение, вид – основная общеобразовательная школа.

Организационно-правовая форма МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» - муниципальное общеобразовательное учреждение.

Организация имеет:

-Лицензию на право ведения образовательной деятельности серия 31ЛО1 №0000939, регистрационный № 6139, выданную департаментом образования Белгородской области от 21 апреля 2014г..

-Свидетельство о государственной аккредитации серия 31А01 №0000181, , регистрационный №3617, выданное департаментом образования Белгородской области от 19 ноября 2013 года сроком на 12 лет.

Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: юридический 309881, Белгородская область, Красненский район, село Лесное Уколово, улица Лесная, дом 35.

Телефон (47262) 5 – 33 - 84

Адрес электронной почты e-mail lesnskola@mail.ru

Сайт школы : <https://shkolalesnoukolovskaya-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>

Учредитель: Отдел образования администрации Красненского района Белгородской области. Начальник отдела образования -Харланова Светлана Николаевна

Директор: Дыбова Татьяна Ивановна.

Режим работы Учреждения: пятидневная учебная неделя с 8-00 до 18.

Основным видом деятельности МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа», является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования.

Также реализуются дополнительные общеразвивающие программы.

Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности. Учреждение сотрудничает с различными организациями района: ДЮСШ, МБУК «Детская школа искусств», МБУ «Дом детского творчества».

2.Система управления организацией

Управление в Учреждении осуществляется на основе Федерального закона № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления Учреждения заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Орган управления	Функции управления
------------------	--------------------

Директор Учреждения	1) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; 2) без доверенности действует от имени Учреждения, представляя его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами; 3) использует имущество Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законом; 4) выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения; 5) открывает лицевой счет в территориальном органе Федерального Казначейства в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; 6) в соответствии с утвержденным штатным нормативом самостоятельно определяет и утверждает структуру Учреждения, штатное расписание; 7) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; 8) осуществляет иные полномочия от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом; 9) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность; 10) принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом. Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.
Общее собрание работников Учреждения	1) разработка проекта Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему; 2) разработка и рекомендация к принятию локальных нормативных актов, регламентирующих общую деятельность Учреждения и всего коллектива;

	3) выдвижение представителей работников для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора; 4) представление работников к различным видам поощрений; 5) заслушивание ежегодного отчета представителей работников и администрации Учреждения о выполнении Коллективного договора; 6) избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам. Общее собрание работников проводит заседание по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников считается правомочным, если в его работе участвуют более половины от общего числа работников Учреждения. Решения Общего собрания работников являются обязательными для всех работников Учреждения.
Педагогический совет Учреждения	1) разрабатывает и рекомендует к принятию образовательные программы Учреждения, и иные локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения; 2) производит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации, в соответствии с образовательными программами и в порядке установленном законодательством Российской Федерации об образовании;

3) принимает участие в обсуждении и принятии решения по вопросам, касающимся содержания образования;

4) выносит рекомендации о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

6) в случае необходимости обсуждает успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);

7) выносит рекомендации об отчислении учащихся;

8) рекомендует учителей на представление к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетному званию и нагрудному знаку «Почетный работник общего образования Российской Федерации», другим профессиональным наградам и званиям;

9) определяет направления инновационной и опытно-экспериментальной работы, взаимодействие Учреждения с научными организациями.

Педагогический совет проводит свои заседания в соответствии с планом работы Педагогического совета, но не реже одного раза в учебную четверть.

общественное управление Учреждением осуществляет:

Совет родителей (законных представителей) учащихся	1) вносит предложение руководству и органам самоуправления Учреждения по совершенствованию управления, получает информацию о результатах их рассмотрения; 2) обращается за разъяснениями по вопросам воспитания детей; 3) заслушивает и получает информацию от руководства Учреждения; 4) принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения в части установления прав и обязанностей учащихся и родителей; 5) вносит общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
Совет старшеклассников	1) Участвует в планировании деятельности Учреждения на учебный год. 2) Вносит предложения директору Учреждения об организации общешкольных мероприятий, принимает в них участие. 3) Способствует реализации общественных инициатив учащихся. 4) Способствует выполнению учащимися Правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных актов Учреждения. 5) Обсуждает и принимает План работы Совета старшеклассников. 6) Доводит до учащихся и педагогических работников сведения о своей деятельности.
Управляющий Совет	1) рассмотрение программы развития Учреждения; 2) определение режима занятий обучающихся (в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий); 3) содействие материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными

	стандартами путем привлечения внебюджетных средств; 4) контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении; 5) заслушивание ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; 6) определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения; 7) заслушивание отчета об исполнении муниципального задания; 8) обсуждение и принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения, в том числе правил внутреннего распорядка обучающихся; 9) согласование части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений; 10) рассмотрение отчета о результатах самообследования для рассмотрения Учредителем; 11) иные вопросы, затрагивающие интересы участников образовательных отношений.
--	---

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи Учреждения и соответствуют Уставу Учреждения. Организация управления Учреждения соответствует уставным требованиям. Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу. Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: учащихся, родителей (законных представителей), учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.

Распределение функциональных обязанностей администрации Учреждения осуществляется с учетом личных способностей, профессиональных и деловых качеств.

Квалификация управленческих кадров соответствует квалификационным требованиям.

В Учреждении разработаны соответствующие должностные инструкции, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения его руководителей, педагогических работников и других категорий работников.

Должностные инструкции разработаны в соответствии со штатным расписанием Учреждения и являются логическим продолжением и развитием системы качества его управления.

Общеобразовательная организация архивирует и хранит в соответствии с номенклатурой дел, а также несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу, по основной деятельности, по контингенту обучающихся).

В Учреждении функционируют следующие подразделения:

- Методический совет;
- Методические объединения учителей-предметников (методические объединения учителей начальных классов, учителей предметов естественно-математического цикла, учителей предметов общественно-научного цикла, учителей предметов лингвистического цикла, учителей ОБЖ, физкультуры, технологии,

музыки, ИЗО) и классных руководителей;

- Служба социально-психологического сопровождения (педагог-психолог, социальный педагог);
- Библиотека;
- Служба примирения;
- Совет профилактики;
- Первичная профсоюзная организация.

Каждое подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по Учреждению.

Руководство образовательного учреждения в 2023 году

№	Ф.И.О.	Образование: ВУЗ, ССУЗ, год окончания, специальность по диплому	Должно стоять по штатному расписанию	Преподаваемый предмет	Пед. стаж (г.м.д.)	Нагрузка в 2022/2023 учебном году	
						классы	Кол-во часов
1.	Дыбова Татьяна Ивановна	Высшее, «Харьковский государственный университет им. А. М. Горького», "Русский язык/Литература"	Учитель / директор	Русский язык/Литература	23 года	5,7,8,9	24
2.	Попова Мария Александровна	Высшее, «Воронежский государственный университет» учитель химии	Учитель / Заместитель директора	Химия, биология	5 лет	5-9	17

В 2024 году проведено 8 педагогических советов, из них 4 тематических. На педагогических советах обсуждались актуальные вопросы, как: формирование функциональной грамотности обучающихся, вопросы воспитательно-образовательной работы с детьми; использование в работе новых достижений в науке и педагогической практике; имеющиеся недостатки, принимаемые решения для их устранения; вопросы обмена опытом; цифровая образовательная среда; внедрение целевой модели наставничества. Практиковались активные формы и методы проведения заседаний педагогических советов как: круглый стол, работа в группах.

Внутришкольный контроль в общеобразовательной организации является одной из важнейших управленческих функций и осуществляется на основании Положения, регламентирующего содержание и условия проведения контроля, и ежегодного плана работы. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе. Основными формами ВШК в 2024 году стали:

персональный, классно-обобщающий, тематический, обзорный, комплексный, повторный.

ВШК осуществлялся за выполнением всеобща, состоянием преподавания учебных предметов, реализацией ФГОС, за ведением школьной документации, за подготовкой к ГИА, за методической работой, воспитательной работой.

По итогам ВШК принимаются управленческие решения, оформленные в приказы по общеобразовательной организации, вносятся изменения в план ВШК вопросы контроля порезультатам административных контрольных работ, регионального мониторинга уровня освоения обучающимися общеобразовательных программ. Заместителем директора по результатам ВШК осуществляется адресное методическое сопровождение профессионального роста педагогов на основании выявленных профессиональных затруднений и результатов обучения школьников.

Значимые решения, принятые для развития управления в 2024 году органами управления:

- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной (учебной, воспитывающей, методической, экспериментальной и управленческой) деятельности Учреждения;
- использование общего информационного пространства как инструмента построения интегрированного пространства основного и дополнительного образования, преемственности образовательных ступеней;
- создание информационно-образовательной инфраструктуры образовательной системы школы как механизма обеспечения качества, доступности образования и социального взаимодействия партнеров школы;
- внедрение технических решений, инструментальных средств разработки и использования образовательных ресурсов, средств технической реализации информационно-ресурсной среды обучения;
- цифровая трансформация школы:
- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей формирование культуры здорового образа жизни, совершенствование системы социально-психологического сопровождения образовательной деятельности;
- формирование положительного образа Учреждения в информационном пространстве района и области;
- переход образовательного учреждения на обновленный ФООП

ВЫВОД: В целом система управления общеобразовательной организацией достаточно эффективна для обеспечения выполнения функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех органов управления общеобразовательной организации и позволяет ему успешно вести образовательную деятельность. В 2023 году для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательная организация располагала основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации соответствующей действующему законодательства.

3. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания",
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы; расписанием занятий.

В Учреждении согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности установлены следующие уровни общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5лет).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы на 31.12.2024 года

Название образовательной программы	Классы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования (в соответствии с ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286)	1-4	21
Основная образовательная программа основного общего образования (в соответствии с ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287)	5-9	33

С 1 сентября 2024 года было сформировано 9 классов: начальное общее образование – 4 класса, основное общее образование - 5 классов.

Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» приступила к реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральными основными образовательными программами.

В целях внедрения федеральных основных образовательных программ была проведена подготовительная работа:

- сформирован банк нормативно- правовых документов федерального, регионального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС и ФООП;
- разработана и утверждена дорожная карта по введению федеральных основных образовательных программ;
- создана рабочая группа по разработке основной образовательной программы начального общего образования (далее ООП НОО), основной образовательной программы основного общего образования (далее ООП ООО), в соответствии с федеральными основными образовательными программами;
- проведен анализ кадрового и материально-технического обеспечения;
- проведена самодиагностика готовности школы к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, и ФООП;
- организовано информирование участников образовательных отношений с нормативными документами по внедрению обновленных ФГОС и ФООП;
- вынесен на общественное обсуждение вопрос о переводе всех обучающихся на уровне начального общего и основного общего образования на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- получено согласие родителей (законных представителей) обучающихся на переход на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО (протокол родительского собрания от 5.06.2023 г.);
- педагогическим советом (протокол №10 от 22.06.2023 г.) принято

решение осуществить переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО на основании наличия соответствующих условий и согласия родителей (законных представителей) обучающихся (протокол от 5.06.2023 г.);

- внесены изменения в действующие локальные акты с учетом требований ФООП;

- организована консультационная методическая поддержка педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ;

- разработаны и утверждены основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, отвечающие требованиям обновленных федеральных государственных стандартов и федеральных основных образовательных программ.

Содержание образования определяют образовательные программы. С 1 сентября 2023 года МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» реализует две основные общеобразовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования (в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372), нормативный срок освоения - 4 года;

- основная образовательная программа основного общего образования (в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370), нормативный срок освоения - 5 лет.

Образовательная деятельность МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» в 2024 году осуществлялась в соответствии с организационно-правовыми документами, образовательными программами, регламентировалась локальными нормативными актами, прошедшими соответствующую процедуру согласования и утверждения.

Направления внеурочной деятельности

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего образования (ФГОС НОО, ФГОС ООО) и ФОП НОО, ООО образовательная программа реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность. Для каждого уровня образования был разработан план внеурочной деятельности.

Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: практикум, спортивная секция, читательский кружок, учебная лаборатория, час общения, профориентационные беседы, общественно-полезная практика, организационная линейка.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляло не более 10 часов в неделю на ученика. Группы для занятий внеурочной деятельностью сформированы на основе изучения потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) через индивидуальные беседы и анкетирование.

Во втором полугодии 2023-2024 учебного года реализовывались следующие программы внеурочной деятельности

1. Внеурочная деятельность на уровне начального общего образования:

1 Класс, Название внеурочной деятельности	2 класс, Название внеурочной деятельности	3 класс, Название внеурочной деятельности	4 класс, Название внеурочной деятельности
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»
«Орлята России»	«Функциональная грамотность»	«Основы логики и алгоритмики»	«Функциональная грамотность»
«Основы логики и алгоритмики»	«Основы логики и алгоритмики»	«Функциональная грамотность»	«Основы логики и алгоритмики»
«Функциональная грамотность»	«Орлята России»	«Орлята России»	«Орлята России»
«Народные игры»	«Народные игры»	«Народные игры»	«Народные игры»

Внеурочная деятельность на уровне начального общего образования

образования

5 класс Название	6 класс Название	7 класс Название	8 класс Название	9 класс Название
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»
«Театр юного зрителя»	«Театр юного зрителя»	«Основы программирования»	«Готовимся к ГТО»	«Основы программирования»
«Основы программирования»	«Готовимся к ГТО»	«Финансовая грамотность»	«Мир геометрии»	«Мир геометрии»
«Финансовая грамотность»	«Россия – мои горизонты»	«Россия-мои горизонты»	«Основы программирования»	«Россия-мои горизонты»
«Готовимся к ГТО»	«Основы программирования»	«Готовимся к ГТО»	«Россия-мои горизонты»	«Готовимся к ГТО»

Общекультурное направление реализуется через воспитательные мероприятия: олимпиады, конкурсы, деловые игры, интеллектуальные игры, предметные недели, научно-практические конференции, внутришкольные спортивные соревнования, Дни здоровья, городские и региональные спортивные конкурсы, Спартакиады, подготовку и сдачу ВСФ комплекса ГТО.

В 2024-2025 учебном году продолжилась реализация еженедельных информационно-просветительских занятий патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

В первом полугодии 2024/25 учебного года проведено 15 занятий в каждом классе.

- Внеурочные занятия фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института стратегии развития образования. На занятиях педагоги раскрывают ценностно-смысловые линии, которые способствуют формированию российской гражданской идентичности у детей и подростков:

1. Главная ценность – это люди.
2. Счастье жить в России.
3. Кто, если не я.
4. Россияне – все вместе мы сила.
5. В слове «мы» – сто тысяч «я».
6. Будущее – это мы.
7. Служение вместо потребления.
8. Семья – пространство любви, школа взаимного самопожертвования.
9. Каждый может стать героем.

Эти смысловые линии реализуются в урочной деятельности при изучении учебных предметов, а также в общешкольных и классных образовательных событиях в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

Кроме того, тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

С 1 сентября 2024 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–9-х классах по 1 часу в неделю.

В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых». В состав ячейки вошли обучающиеся 2-9-х классов, назначен ответственный за работу первичного школьного отделения РДДМ.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

Дополнительное образование детей МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» осуществляется в соответствии с основными тематическими направлениями программ дополнительного образования детей.

В рамках решения проблем организационного характера особое внимание следует уделять сотрудничеству школы с учреждениями дополнительного образования, поскольку проблемы взаимодействия решаются и на межучрежденческом уровне. Это отвечает требованиям изменившейся социально-экономической, культурной ситуации в стране и требует поиска новых подходов к содержанию и формам взаимодействия школы с социокультурной средой.

Дополнительное образование осуществляется с МБУ ДО «Дом детского творчества» и с МБУ ДО ДЮСШ .

Учебный план дополнительного образования МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» – нормативный правовой акт, устанавливающий перечень направлений по видам деятельности и объем учебного времени, отводимого на их изучение по годам обучения. Учебный план позволяет обеспечить оптимальную систему управления качеством дополнительного образования, осуществлять функционирование в едином образовательном пространстве.

Учебный план по дополнительному образованию разработан на основе учета интересов учащихся и с учетом профессионального потенциала педагогического коллектива.

Главная задача для школы - формирование и развитие нравственной, самостоятельной, творческой и физически здоровой личности учащихся, свободно адаптирующихся в современном обществе и преумножающих культурное наследие страны.

Одним из условий выполнения данной задачи является интеграция основного и дополнительного образования. Дополнительные образовательные программы и услуги реализуются в интересах личности, общества и государства. Дополнительное образование - это такая сфера деятельности, которая даёт возможность детям развивать творческие способности, воспитывать в себе такие качества, как активность, свобода взглядов и суждений, ответственность, увлечённость.

Основная цель дополнительного образования: развитие системы дополнительного образования детей в школе в интересах формирования духовного богатства, физически здоровой, социально активной творческой личности ребенка.

Все аспекты деятельности педагогов направлены на решение следующих задач:

- создать каждому воспитаннику условия для возможно более полного развития творческих способностей, ситуацию успеха, а также широкий общекультурный эмоционально значимый фон;
- устранить психофизические перегрузки в условиях образовательной среды;
- развить познавательные потребности, определяемые расширением объема знаний в областях, выходящих за рамки школьных программ, содействовать выбору индивидуального образовательного пути ребенка, его самореализации;
- обеспечить условия для укрепления здоровья во время образовательного процесса, формируя культуру здорового образа жизни в целом и навыки активности психологической защиты от вовлечения в наркотизацию;
- формировать нравственно-эстетическую отзывчивость;
- организовывать содержательный досуг учащихся;
- способствовать определению жизненных планов, адаптации учащихся к жизни в обществе;
- воспитывать свободного гражданина, функционально грамотного, способного к сотрудничеству в интересах человека, общества, государства.

Данные задачи реализуются на основе введения в процесс дополнительного образования программ, имеющих художественно-эстетическую, физкультурно - спортивную, художественно – эстетическую, научно – техническую, культурологическую и внедрения современных методик обучения и воспитания детей их умений и навыков.

На занятиях творческих объединений художественно-эстетической, культурологической направленности происходит развитие коммуникативных качеств, формирование художественно-творческих способностей, творческого мышления (ассоциативно-образного, художественного), приобщение к духовному богатству, воспитание эмоционально-творческого отношения к действительности.

Продолжительность освоения программы по годам определяется педагогом в соответствии с запросами детей и родителей, с учетом социального заказа и утверждается директором школы.

Недельная нагрузка на одну группу определяется администрацией по согласованию с педагогом в зависимости от профиля объединения, возраста учащихся, продолжительности освоения данной программы, как правило, от 1 до 2 часов. Расписание составляется с опорой на санитарно-гигиенические нормы с учетом загруженности кабинетов, пожеланий родителей и детей по принципу 5-дневной рабочей недели.

Продолжительность занятий исчисляется в академических часах - 45 минут.

№п/п	Наименование образовательной организации	Наличие дополнительных образовательных программ, реализуемых организацией самостоятельно (наименование, дата утверждения)
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» Красненского района Белгородской области	«Русская словесность» (Приказ №175 от 30 августа 2023г.)
		«Занимательная математика» (Приказ №175 от 30 августа 2023г.)
		«Мой выбор профессии» (Приказ №175 от 30 августа 2023г.)
		«ЮИД» (Юный инспектор движения)(Приказ №175 от 30 августа 2023г.)
		«Мой край – родная Белгородчина» (Приказ №175 от 30 августа 2023г.)
		«Молодой избиратель» (Приказ №175 от 30 августа 2023г.)

Дополнительное образование было организовано на основании результатов проведенного мониторинга мнений родителей и учащихся школы, с учетом состояния здоровья обучающихся, а также исходя из материально-технических и кадровых возможностей школы. Поддержка и развитие творчества являлась одним из приоритетных направлений дополнительного образования.

По окончании учебного года, с целью представления результатов работы, в творческих объединениях проводятся отчетные концерты, открытые занятия, конкурсы, соревнования, праздники и другие мероприятия. Формы и сроки их проведения определяет педагог по согласованию с администрацией.

Воспитательная работа

Воспитательная работа 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующую ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям: (инвариантных) модулей:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Основные школьные дела», «Профориентация», «Внешкольные мероприятия», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Предметно-пространственная среда»;
- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьный музей», «Школьный театр», «Школьный спортивный клуб».

Воспитательные события в МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы

НОО и ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны: коллективные школьные дела, акции, праздники, экскурсии и др.

В школе ведет работу советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями, создан штаб воспитательной работы и центр детских инициатив.

За первое полугодие 2024-2025 учебного года под руководством заместителя директора проведены более 60 мероприятий. Это и участие в Днях единых действий РДДМ, школьные, муниципальные, региональные и Всероссийские акции, челленджи, флешмобы и другие воспитательные события.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся Учреждения организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности инвариантных модулей «Классное руководство», «Внеурочная деятельность», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Организация предметно-пространственной среды» и вариативных модулей «Детские общественные объединения», «Школьный музей», «Школьный театр», «Школьный спортивный клуб».

Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2024 году в МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» проведено 7 общешкольных мероприятий, 10 единых классных часов, 4 акции гражданско-патриотической направленности.

Анализ планов воспитательной работы 1–9-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора; Посещенные классные мероприятия гражданско-патриотической направленности показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на

достаточно высоком уровне.

Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; поисково-исследовательскую работу школьного музея; встречи с участниками локальных войн, ветеранами ВОВ и тружениками тыла, ветеранами труда, выпускниками школы; кружковую и досуговую деятельность.

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п. Эффективность воспитательной работы Учреждения в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод о хорошем уровне организации воспитательной работы в школе в 2024 году. Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на хорошем уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Выводы:

1. МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» функционировала в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, реализовывала образовательные программы, определяющие содержание образования базового, углубленного уровней образования.
2. Обеспечены равные возможности для всех граждан в получении качественного образования в соответствии с социальным заказом.
3. Созданы достаточные и необходимые условия для доступности качественного образования, обеспечивающие возможность успешного обучения и развития учащихся в соответствии с возрастными особенностями, индивидуальными склонностями и предпочтениями.
4. Созданы каждому ученику условия для самореализации и профессиональной ориентации.

Задачи:

-
- продолжить обеспечение общедоступного, качественного, вариативного образования;
- продолжить работу коллектива по патриотическому воспитанию, как приоритетному направлению;
- усилить работу по правовому воспитанию, профилактике

правонарушений и предотвращению конфликта, активней привлекать родителей к участию в школьной жизни.

4.Содержание и качество подготовки обучающихся

Анализируя качество знаний обучающихся на конец 2024 года, следует отметить, что, на «отлично» закончили учебный год 10 обучающихся (20%). На «4» и «5» закончили 12 (24%) обучающихся.

Успеваемость по школе составила 100%.

Качество знаний 43%

ИТОГИ УСПЕВАЕМОСТИ

обучающихся МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа»
за 2023-2024 учебного года

Клас- сы	Уч. четвер- ти	Всего учащих- ся	Аттесто- вано	Получили «2»	Отличник- ов	Хорошиста- в	Успевае- мость
2	4	10	10	0	2	3	100%
3	4	7	7	0	2	2	100%
4	4	3	3	0	1	1	100%
ИТОГО НОО	4	21	21	0	5	6	100%
5	4	4	4	0	1	0	100%
6	4	6	6	0	2	1	100%
7	4	10	10	0	1	2	100%
8	4	4	4	0	1	1	100%
9	4	2	2	0	0	0	100%
ИТОГО ООО	4	28	28	0	5	4	100%
	4	49	49	0	10	10	100%

ИТОГИ УСПЕВАЕМОСТИ

обучающихся МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа»
на конец 2024 года

Уровни образования	Всего чел	Закончили вторую четверть на
-----------------------	--------------	------------------------------

		«5», чел.	Доля, %	«5» и «4», чел.	Доля , %	Имеют «3», чел.	Доля, %	Неуспе вающие, чел.	Доля, %
1 класс	1								
Начальное общее (2-4 кл)	21	5	24%	8	38%	8	38%	0%	0%
Основное общее (5-9 кл)	33	4	12%	8	24%	21	64%	0%	0%
Не аттестованн ых	0								

Качество знаний по школе- 46%

Анализируя итоги успеваемости по итогам второй четверти 2024-2025 учебного года выявлено, что итоги успеваемости стабильны 100%.

Итоговая аттестация.

Одним из критериев эффективности образовательного процесса является государственная итоговая аттестация.

Целью работы школы по подготовке к ГИА является создание организационно-процессуальных и педагогических условий, обеспечивающих успешное участие учеников и педагогов школы в ОГЭ, ГВЭ (для детей с ОВЗ).

Для выпускников 9-х классов 2024 года ГИА проводилась по двум обязательным предметам – русскому языку и математике, и двум предметам на выбор обучающегося. Допуском к государственной итоговой аттестации для 9-классников было итоговое собеседование, которое прошло в феврале.

Общая численность выпускников 2023 – 2024 уч. года

класс	9
--------------	----------

Общее количество выпускников	2
Количество обучающихся, получивших «зачёт» за итоговое собеседование/сочинение	2
Количество обучающихся не допущенных к ГИА	0
Количество обучающихся, получивших Аттестат	2

В 2024 учебном году завершили обучение по основным образовательным программам основного общего образования 2 человека.

Количество выпускников, успевающих по итогам года на «5»-0, учеников, успевающих на «4» и «5» -1 ученик (50%).

С целью подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в первом полугодии 2024 учебного года проведена информационно-разъяснительная работа, ориентированная на всех участников образовательного процесса: администрации школы, учителей, педагога – психолога, обучающихся, родителей.

Изучена нормативно - правовая документация федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, методические рекомендации по подготовке к ОГЭ.

В первом полугодии 2024 учебного года с педагогическим коллективом проводились административные совещания, педагогический совет, на которых рассматривались вопросы подготовки к ГИА и содержание нормативно-правовых документов по данному вопросу. Так же эти вопросы рассматриваются на заседаниях методического совета и школьных методических объединений.

Классный руководитель 9 класса совместно с администрацией школы проводил с обучающимися и их родителями собрания, на которых рассматривались нормативные документы, регламентирующие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования в 2024 учебном году. До сведения обучающихся и их родителей доведена информация о подготовке к экзаменам и правилах поведения во время проведения ОГЭ, правилах и порядке подачи апелляций. Психологом школы Бессмельцевой Е.А. даны рекомендации по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации. Всего за истекший период было проведено 3 родительских собрания.

Учителя-предметники готовят выпускников к успешной сдаче ОГЭ как на уроках, так во внеурочной деятельности, используя разнообразные формы работы.

Организация системной диагностики, ведение мониторинга, проведение входных, рубежных, диагностических и контрольных работ с последующим анализом этих работ позволяет своевременно выявить проблемы преподавания предметов, определить пути их решения.

Анализ работы по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

В течение учебного года по плану контрольно-аналитической деятельности администрацией школы осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации, проведению ГИА. Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ОГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях.

На совещаниях при директоре рассматривались следующие вопросы:

- Состояние образовательного процесса в выпускных классах по итогам первого и второго полугодий.
- Изменения в Порядке проведения ОГЭ .
- Итоги подготовки к ОГЭ выпускников 2024 года.
- Допуск выпускников к ОГЭ .

На оперативных совещаниях, совещаниях при завуче, заседаниях ШМО рассматривались вопросы:

- Изучение нормативно-распорядительных документов различного уровня, регламентирующих порядок проведения ОГЭ.
- О заполнении аттестатов об основном общем образовании.
- Тестовые технологии. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности.

Информирование родителей, учащихся выпускных классов и самих учащихся проводилось через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ОГЭ. Данная информация зафиксирована в «Листах ознакомления», которые содержат дату проведения, тему собрания, список присутствующих, их росписи в получении соответствующего инструктажа.

Контрольно-аналитическая деятельность проводилась по нескольким направлениям:

1. Контроль уровня качества знаний учащихся 9 классов осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, репетиционного тестирования. Результаты данных работ обсуждены на заседаниях ШМО, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.
2. Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок

проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня ЗУН учащихся.

По всем предметам учебного плана программы выполнены, школа работала в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. В итоговом собеседовании приняли участие 2 обучающихся (100%), которые получили «зачет».

Олимпиады.

Важную роль в повышении качества играет олимпиадное движение. Участие школьников в олимпиадах различного уровня, в том числе и дистанционных - наиболее эффективный способ повышения качества обучения, он позволяет повысить заинтересованность как детей, так и педагогов в образовательном процессе.

Различные олимпиады, конференции, семинары способны выявить талантливых учителей, школьников.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 788 "Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2023/24 учебный год"

(Зарегистрирован 03.10.2022 № 70342), с целью обеспечения организованного проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников проведен в 2023 учебном году школьный и муниципальный этапы всероссийской олимпиады школьников по 21 общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (МХК), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика, среди обучающихся общеобразовательных организаций Красненского района.

Количественный состав участников школьного этапа ВСОШ МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» 2023 учебного года

№ пп	предмет	Всего участников					1 школьник – 1 олимпиада				
		5	6	7	8	9	5	6	7	8	9
1	Английский язык	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	Немецкий язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Французский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4	Китайский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Испанский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Итальянский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Русский язык	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2
8	Астрономия	3	3	2	2	2	3	3	2	2	2
9	Биология	3	1	1	2	2	3	1	1	2	2
10	География	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
11	История	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	Информатика	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2
13	Математика	3	3	2	2	2	3	3	2	2	2
14	Литература	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15	Обществознание	0	2	2	3	2	0	2	2	3	2
16	ОБЖ	3	3	2	2	2	3	3	2	2	2
17	Право	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
18	Искусство (МХК)	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2
19	Физическая культура	2/2	1/1	1/1	3	2	2/2	1/1	1/1	3	2
20	Физика	0	0	0	2	2	0	0	0	2	2
21	Химия	0	0	0	2	2	0	0	0	2	2
22	Экология	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2
23	Экономика	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2
24	Технология	1/2	1/2	2	3	2	1/2	1/2	2	3	2
Всего		35	37	31	39	38	6	6	3	2	3

В ноябре – декабре 2023 года проходил муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников 7 - классов, в котором приняли участие 3 обучающихся нашей школы.

Всероссийские проверочные работы.

В марте-апреле 2024 года были проведены Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) по материалам прошлого учебного года для учащихся 4-8 классов в целях:

- ~ осуществления входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;
- ~ совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;
- ~ корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2024 учебный год;
- ~ определения уровня и качества знаний обучающихся 5 класса, полученных по завершению освоения образовательных программ начального общего образования;

определения уровня и качества знаний обучающихся, полученных по завершению освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) по следующим предметам:

- ~ 4 класс – русский язык, математика, окружающий мир;
- ~ 5 класс – русский язык, математика, история, биология;
- ~ 6 класс – русский язык, математика, биология, история;
- ~ 7 класс – русский язык, математика, биология, география.
- ~ 8 класс – русский язык, математика, химия, география.

Ежегодно школа участвует в проведении всероссийских проверочных работ, показывая положительные результаты. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Результаты ВПР таковы:

4 класс

Предмет	Всего выпол няло	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество знаний %
Русский язык	3	1	1	1	0	100	67
Математика	3	1	1	1	0	100	67
Окружающий мир	3	2	1	0	0	100	100

5 класс

Предмет	Всего выпол няло	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество знаний %
Русский язык	4	0	2	2	0	100	50
Математика	4	1	1	2	0	100	50
Биология	4	1	2	1	0	100	75
История	4	2	2	0	0	100	100

6 класс

Предмет	Всего выпол няло	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество знаний %
Русский язык	6	2	2	2	0	100	67

Математика	6	2	2	2	0	100	67
Биология	6	0	3	3	0	100	50
История	6	3	2	1	0	100	83

7 класс

Предмет	Всего выпол няло	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество знаний %
Русский язык	10	1	4	5	0	100	50
Математика	10	1	3	6	0	100	40
Биология	10	1	4	5	0	100	50
География	10	0	7	2	1	100	70

8 класс

Предмет	Всего выпол няло	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество знаний %
Русский язык	3	1	1	1	0	100	67
Математика	3	1	1	1	0	100	67
Химия	3	1	1	1	0	100	67
География	3	2	1	0	0	100	100

В основном обучающиеся успешно справились с ВПР.

Анализ конкурсного движения.

В течение учебного года, учащиеся со своими педагогами принимали активное участие в мероприятиях различного уровня (муниципального, регионального и всероссийского). Результаты участия обучающихся в воспитательных и учебных мероприятиях различных уровней:

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Достижения в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях (победитель, призер, дипломант 1,2, 3 степени, лауреат 1,2,3 степени) Уровень мероприятия (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)
Достижения обучающихся			

1.	Лежепеков Захар Евгеньевич	7	Победитель в XXIV чемпионате Красненского района по лыжным гонкам, посвященном 80-й годовщине освобождения Красненского района от немецко-фашистских захватчиков
2.	Дыбова Алена Алексеевна	8	3 место в XXIV чемпионате Красненского района по лыжным гонкам, посвященном 80-й годовщине освобождения Красненского района от немецко-фашистских захватчиков
3.	Команда МОУ «Лесноуколовская оош»	7-9	3 место в XXIV чемпионате Красненского района по лыжным гонкам, посвященном 80-й годовщине освобождения Красненского района от немецко-фашистских захватчиков
4.	Сулима Бронислав Сергеевич	7	2 место в муниципальном этапе соревнований по шахматам в зачет 67-й Спартакиады школьников
5.	Чуриков Александр Александрович	9	1 место в районном Фестивале ГТО среди обучающихся общеобразовательных учреждений (V ступень, 14-15 лет)
6.	Команда юношей МОУ «Лесноуколовская оош»	7-9	2 место в муниципальном этапе зональных соревнований по баскетболу в зачет 66-й областной Спартакиады школьников
7.	Рожков Юрий Сергеевич	8	2 место в районном Фестивале ГТО среди обучающихся общеобразовательных учреждений (V ступень, 14-15 лет)
8.	Школьный хор МОУ «Лесноуколовская оош»	5-9	1 место в муниципальном этапе Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов.
9	Полухин Максим Александрович Полухин Владислав Александрович	2,5	1 место в районной выставке-конкурсе детского творчества «Родной природы красота», номинация «Удивительное рядом»
10.	Школьный хор МОУ «Лесноуколовская оош»	5-9	2 место в муниципальном этапе XV областного фестиваля школьных хоров «Поющее детство»
11.	Вокальный ансамбль МОУ «Лесноуколовская оош»	5-9	2 место в муниципальном этапе XXIV областного конкурса патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»
12.	Рэчилэ Ева	7	Победитель районной выставки выгоночных

	Александровна		цветочно-декоративных растений «Приближая дыхание весны...», номинация «Подарок защитнику Отечества»
13.	Федосов Никита Иванович	9	2 место в муниципальном этапе XX областного конкурса юных вокалистов «Музыкальный калейдоскоп Белгородчины», номинация «Эстрадное пение»

Участие педагогов в работе экспертных групп:

-учитель русского языка и литературы Дыбова Татьяна Ивановна – эксперт по проверке итогового собеседования.

5.Востребованность выпускников

Результаты 2024 года и результаты экзаменов говорят о том, что все обучающиеся готовы к продолжению получения образования.

Обучающиеся 1-8 классов переведены в следующий класс.

Обучающиеся 9 класса после завершения государственной итоговой аттестации выпущены из школы с документами соответствующего образца и готовы к обучению в средних специальных и высших учебных заведениях страны.

9 класс

Чуриков Александр Александрович- Россошанский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», учитель физической культуры.

Федосов Никита Иванович - ВГППК, строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

- 100 % поступили в средние специальные учебные заведения.

6.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования и в соответствии с планами ВСОКО на 2023-2024 и 2024-2025 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования учреждения ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и

своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;

- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая диагностика, текущая и тематическая оценка, «Портфель достижений обучающихся», внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х и 5-х классов в период адаптации;

- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

В течение 2024 года в соответствии с планом ВСОКО осуществлялся мониторинг по всем необходимым показателям. Анализ информации по данному направлению приведен в соответствующих справках и приказах.

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг в школе, был проведен мониторинг степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий.

По результатам анкетирования удовлетворенность родителей (законных представителей) составила:

- качество образовательного процесса – 93%;
- условия и оснащенность – 90%;
- психологический комфорт – 88%;
- деятельность администрации – 90%.

Выводы:

1. Существующая система внутренней оценки качества образования позволяет объективно отследить результаты, которые отражают реальное состояние качества образовательных результатов, качества реализации образовательной деятельности, качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность.
2. Программа мониторинга выполнена и позволяет отследить объективные результаты качества образования.

Задача: продолжить осуществление мониторинговых исследований и отслеживание отдельных направлений качества образования.

7. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 10 педагогических работников.

В 2024 году образовательную деятельность, способную гарантировать успешность образования, обеспечивали 11 педагогических работников. 1

педагогический работник устроился на работу, 2 педагогических работника уволились.

9(90%) педагогических работников с высшим образованием, из них 9 (90%) - с высшим педагогическим образованием, 1 (10%) имеют среднее специальное образование

Из 10 педагогических работников 1 молодой педагог прибыл в школу в 2024 году.

Состав педагогических работников по категориям:

Высшая	Первая	Без категории
2	1	7

Средний возраст педагогического коллектива –46 лет.

Педагогический труд работников школы оценен государственными и отраслевыми наградами, почетными званиями:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемый предмет	Чем награждён
1	Ванюнина Клавдия Ивановна	Учитель начальных классов	Ветеран педагогического труда
2	Дыбова Татьяна Ивановна	Директор школы	Грамота Министерства Просвещения
3	Ванюнина Клавдия Ивановна	Учитель начальных классов	Грамота Министерства Просвещения
4	Ушакова Ирина Валерьевна	Учитель географии	Ветеран педагогического труда

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

На сегодняшний день в школе открыты следующие вакансии:

- Учитель иностранных языков (английский);
- Учитель изо;
- Учитель музыки.

Высокий кадровый потенциал, стремление учителей к повышению профессионального уровня и педагогическому поиску создают необходимые условия для развития и движения вперед. Все педагоги прошли обучение на курсах повышения квалификации в соответствии с планом курсовой подготовки. План курсовой подготовки на 2024 год был выполнен на 100%.

Также повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников проходило через краткосрочные проблемные, методические семинары, семинары-практикумы, фестивали, открытые уроки, методические дни,

методические недели; конкурсы профессионального мастерства; дистанционные формы обучения (вебинары, веб- семинары, дистанционные консультации, курсы повышения квалификации). Обеспечена оперативная научно-методическая помощь учителям на основании выявленных потребностей и результатов профессиональной деятельности через организацию системных и проблемных курсов, участие в проблемных семинарах и вебинарах.

8.Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В 2024 году деятельность педагогического коллектива была направлена на создание заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческого поиска коллектива. Организатором и координатором методической работы на уровне учреждения выступает методическая служба, центром которой является методический совет. Основная задача методического совета школы – координация деятельности субъектов методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров.

В 2024 году педагогический коллектив работал над методической темой «Обновлённые ФГОС: новые механизмы качества образования».

Научно-методическая работа учреждения строилась на основе годового плана работы. Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. При планировании тем педагогического совета выбирались проблемы, разрешение которых способствовало повышению уровня образовательной деятельности, внедрению в практику достижений науки, включению педагогов школы в инновационную и экспериментальную работу.

Организация методической работы осуществлялась и через работу школьных методических объединений.

В 2024 учебном году в учреждении согласно приказу, функционировали методические объединения:

МО учителей русского языка, литературы; учителей иностранных языков;

МО учителей начальных классов; МО учителей естествознания;

МО учителей истории и обществознания;МО учителей математики, физики и информатики; МО учителей физической культуры и ОБЖ;

МО учителей искусства и технологии; МО классных руководителей.

На основе анализа анкетирования в начале учебного года членов методического объединения было разработано планирование работы каждого МО с опорой на единую методическую тему учреждения. Каждое МО в своей деятельности ориентируется на организацию методической помощи учителю в межкурсовой период.

На заседаниях методических объединений проанализирована процедура аттестации педагогических кадров на первую и высшую категории, обсуждались вопросы

взаимопосещения уроков, результаты работы с одаренными и способными обучающимися, проводились обзоры новинок методической литературы, заслушивались отчёты учителей по работе над методической темой, темам самообразования. Обсуждались результаты внутренней системы оценки качества образования, проведенных всероссийских проверочных работ, контрольных срезов, контрольных работ, пробных тестирований в форме ОГЭ намечались пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений, рассматривались наиболее сложные вопросы теории и практики преподавания предметов учебного плана.

Одной из задач деятельности ШМО была задача повышения качества преподавания учебных предметов на основе использования современных педагогических технологий.

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и инновационных технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у обучающихся навыков творческой, научно-исследовательской деятельности, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Были рассмотрены и обсуждены демонстрационные варианты экзаменов по русскому языку и математике, по предметам, вынесенным на ОГЭ, проанализированы итоги прошлогодней государственной итоговой аттестации выпускников.

Таким образом, работу методических объединений можно признать удовлетворительной. Однако в работе каждого методического объединения есть неиспользованные ресурсы, которые следует использовать в следующем учебном году.

Выводы:

1. Созданы необходимые условия для профессионального роста учителя через внутренние и внешние формы повышения квалификации.
2. Активность участия педагогов в методических мероприятиях свидетельствует о стремлении к овладению новыми технологиями и формами работы.

Задачи:

1. Продолжить стимулировать работу педагогов по диссеминации педагогического опыта посредством формирования индивидуальной заинтересованности и персонального поощрения, оказания методической помощи по обобщению АПО педагогов.
2. Активизировать деятельность всех методических объединений по диссеминации опыта работы в профессиональном сообществе.
3. Активизировать информационно-разъяснительную работу с преподавателями профильных дисциплин, поддерживать инициативы участия в конкурсах, в том числе - на основе информационно-коммуникационных технологий.

4. Обеспечить популяризацию методов и приемов, представляемых участниками конкурсов Профессионального мастерства.

Библиотечно-информационное обеспечение школы осуществляется через школьную библиотеку, электронные образовательные ресурсы сети Интернет и цифровые образовательные ресурсы. Библиотека оборудована письменным столом для библиотекаря, стульями, стеллажами для книг и выставок.

Библиотечно-информационное обеспечение включает в себя учебники, учебные пособия, рабочие тетради, справочники, хрестоматии, методические пособия для учителей, а также цифровые и электронные образовательные ресурсы, сайты поддержки учебных курсов, дисциплин и т.п.

Реализация основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по всему перечню дисциплин программы. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем образовательным областям учебного плана. Фонд дополнительной литературы включает справочные издания, научно-популярные издания по предметам учебного плана и периодические издания.

Фонд библиотеки формируется за счет областного бюджета.

Обеспеченность учащихся учебной литературой составляет 100%. Используемые в образовательной деятельности учебно-методические комплекты соответствуют требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 38 дисков. Средний уровень посещаемости библиотеки – 7 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда методической литературы.

Выводы:

1. Укомплектованность библиотечно-информационными ресурсами достаточна для реализации образовательных программ общего образования.
2. Используемые в образовательной деятельности учебно-методические комплекты соответствуют федеральному перечню учебников, рекомендованному Министерством образования и науки Российской Федерации.

Задачи:

- 1.
2. Реализовать план поэтапного обновления учебной литературы.

3. Пополнить фонд художественной и методической литературы

9.Оценка материально-технической базы

Чтобы школа могла решать задачи, поставленные перед ней обществом и государством, должны быть созданы оптимальные условия. Сегодня сложно представить школу без серьёзной материально-технической базы. Умение работать с компьютерной техникой, пользоваться интернетом, владеть основами поиска нужной информации должны закладываться именно здесь.

Здание школы введено в эксплуатацию в 1990 году.

Проектная мощность – 265 человек.

В 2023 году проведен капитальный ремонт школы.

Для организации и осуществления деятельности МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» используются 13 учебных кабинетов: 3 кабинета начальных классов, 1 кабинет русского языка, кабинет литературы, кабинет математики, кабинет иностранного языка, кабинет физики, кабинет информатики, кабинет истории и обществознания, кабинет химии и биологии, кабинет географии, кабинет изобразительного искусства. Имеется слесарная и столярная мастерские, столовая на 36 посадочных мест, оснащенная всем необходимым технологическим оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Функционируют в школе спортивный зал, актовый зал, спортивная площадка.

Для реализации портфеля проектов «Создание единой цифровой образовательной среды» 40 компьютеров, 9 кабинетов оборудованы автоматизированными рабочими местами.

Все педагоги имеют доступ к сети Интернет и могут работать в ИСОУ «Виртуальная школа».

В 2024 году новыми ноутбуками оснащён кабинет информатики.

В школе оснащены всем необходимым оборудованием комбинированные мастерские, что позволяет осуществлять трудовое и профессиональное обучение по профессии «Столяр строительный» на должном уровне. Мы считаем, что находимся на верном пути по реализации портфеля проектов «Создание единой цифровой образовательной среды»

Организация функционирования систем жизнеобеспечения и безопасности

Школа имеет центральное отопление, освещение – лампы накаливания, холодное водоснабжение, канализацию. Здание школы оснащено пожарной сигнализацией, имеется кнопка экстренного вызова полиции. Организована система видеонаблюдения. Имеются информационные стенды, плакаты. Санитарно-гигиенический режим в школе удовлетворительный, своевременно осуществляется влажная уборка помещения, соблюдается режим проветривания, норма освещенности. Воздушно-тепловой режим и освещение соответствуют норме. Школа имеет разрешение органов Государственной противопожарной службы и

Государственного санитарно-эпидемиологического надзора на проведение учебного процесса в используемых помещениях. Учебно-материальная база учреждения позволяет в целом организованно проводить учебно-воспитательную работу с обучающимися.

Выводы:

1. Материально-техническая база школы соответствует современным требованиям и позволяет применять инновационные образовательные технологии в образовательной деятельности, разнообразить формы и методы обучения, развивать исследовательские и проектные навыки обучающихся, совершенствовать здоровьесберегающую среду.
2. Созданы безопасные условия пребывания школьников и персонала, соблюдаются санитарно-гигиенический режим, меры противопожарной и электробезопасности.

Задачи:

1. Способствовать дальнейшему развитию материально-технической базы школы.
2. Способствовать привлечению внебюджетных средств для укрепления и пополнения материально-технической базы.
3. Совершенствовать материально-технические условия кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС.

10. Анализ деятельности

МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» за 2024 год.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	54 обучающихся
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	21 обучающихся.
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	33 обучающихся.
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	43 %
1.5	Количество обучающихся, получивших «зачёт» за итоговое собеседование/ сочинение	(100%)
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	14
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших	0 чел./0%

	неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0%
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	30чел./55%
1.14	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	12 чел- 24%
1.14.1	Регионального уровня	
1.14.2	Федерального уровня (заочное участие)	
1.14.3	Международного уровня	0чел./00%
1.15	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0чел./0%
1.16	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0чел./00%
1.17	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0чел./00%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0чел./00%
1.19	Общая численность педагогических работников, в	10

	том числе:	
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	9/90%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	19/90%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/10%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1/10%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	3/30%
	Высшая	2/20 %
	Первая	1/10%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.25.1	До 5 лет	1/10%
1.25.2	Свыше 30 лет	7/70%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/20%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5/50%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической	10/100%

	деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/100%
2. Инфраструктура		
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5 ед.
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	15 ед.
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2.	С медиатекой	да
2.4.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее « Мб/сек.) в общей численности учащихся.	54/100%
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10 кв. метров

11. Выводы по результатам самообследования:

1. Деятельность в МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» организована в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», лицензией, Уставом, нормативно-правовой базой департамента образования Белгородской области, локальными актами образовательной организации.

2. МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС начального общего, основного общего образования.
3. Успешно реализованы мероприятия по внедрению обновленных ФГОС-2021 начального общего, основного общего образования.
4. С 1 сентября 2024 года МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» реализуются основные образовательные программы начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральными основными образовательными программами.
5. МОУ «Лесноуколовская основная общеобразовательная школа» укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.
6. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

Директор школы

МП



(подпись)

Дыбова Т.И.

(Ф.И.О.)